

TAKING
COOPERATION
FORWARD



D.T3.1.1 IN SITU SOCIAL INNOVATION HUB (SIH) PROGRAM



03.03 Osnove poslovnog planiranja



IN SITU, STEP RI PP8, Neven Tamarut

1

UVOD



ŠTO JE POSLOVNI PLAN?

- Strukturirani i dokumentirani plan obavljanja posla koji obuhvaća predstavljanje ili prikazivanje:
 - Poduzetnika
 - Proizvoda i usluga
 - Načina obavljanja posla i planiranih promjena u budućnosti
 - Očekivanih troškova, prihoda i dobiti (poslovni rezultat)



KOME TREBA POSLOVNI PLAN?

- Vlasniku / poduzetniku radi urednijeg planiranja resursa, ciljeva, zapošljavanja i dr. te kao podloga za upravljanje poslovanjem
- Investitorima pruža informacije o poslovanju, viziji poduzetnika te o mogućem povratu na investiciju / kredit



2

PRIPREMA ZA PISANJE

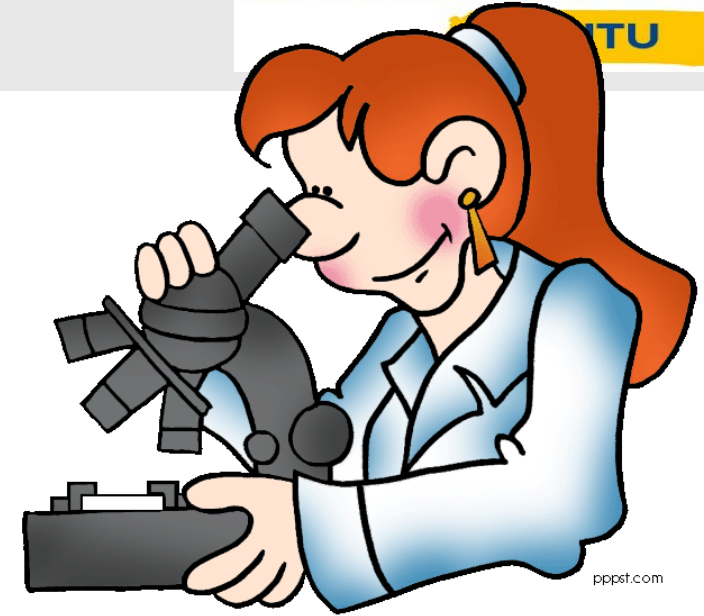




PRIKUPLJANJE PODATAKA / INFORMACIJA

[This Photo](#) by Unknown Author is licensed under [CC BY-SA](#)

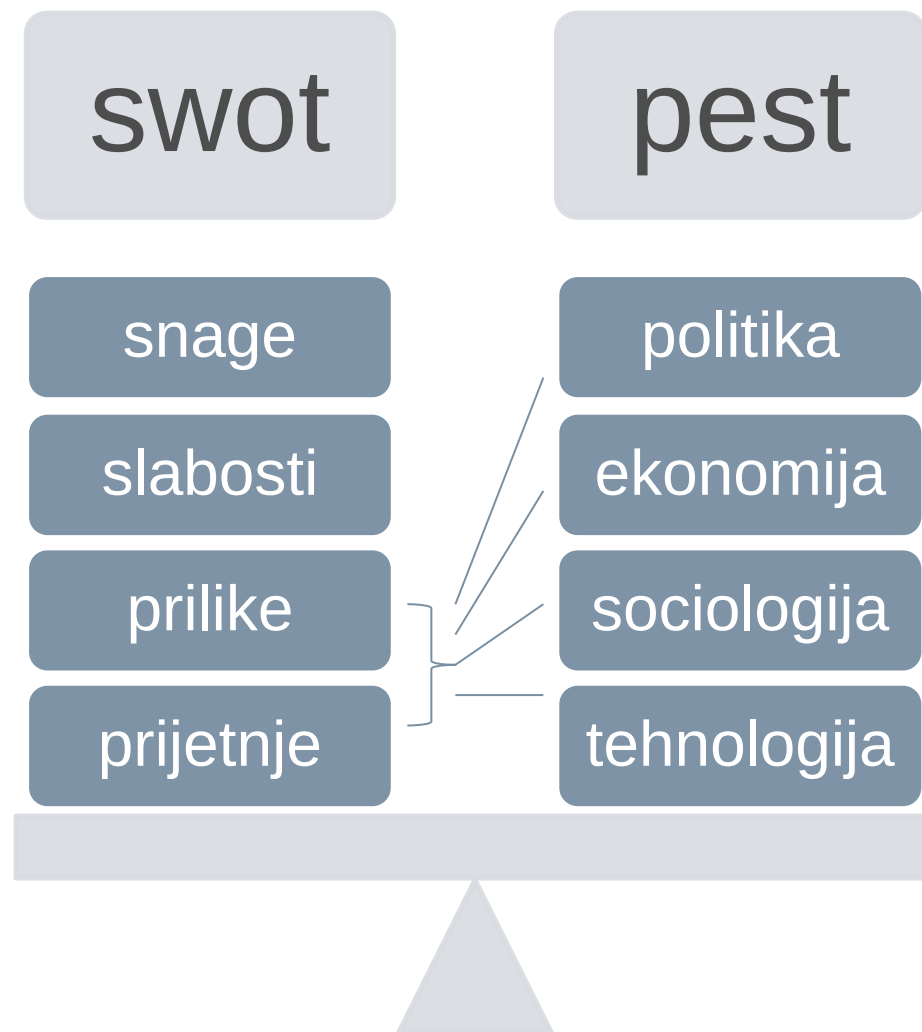




- Informacije o:
 - Veličina tržišta i trendovi
 - Segmentacija tržišta
 - Ključni proizvođači
 - Ključni dobavljači
 - Slični proizvodi ili usluge
 - Cijene i konkurencija
 - Sve relevantno što govori o tržištu (trošenje na marketing, javno dostupna financijska izvješća,...)



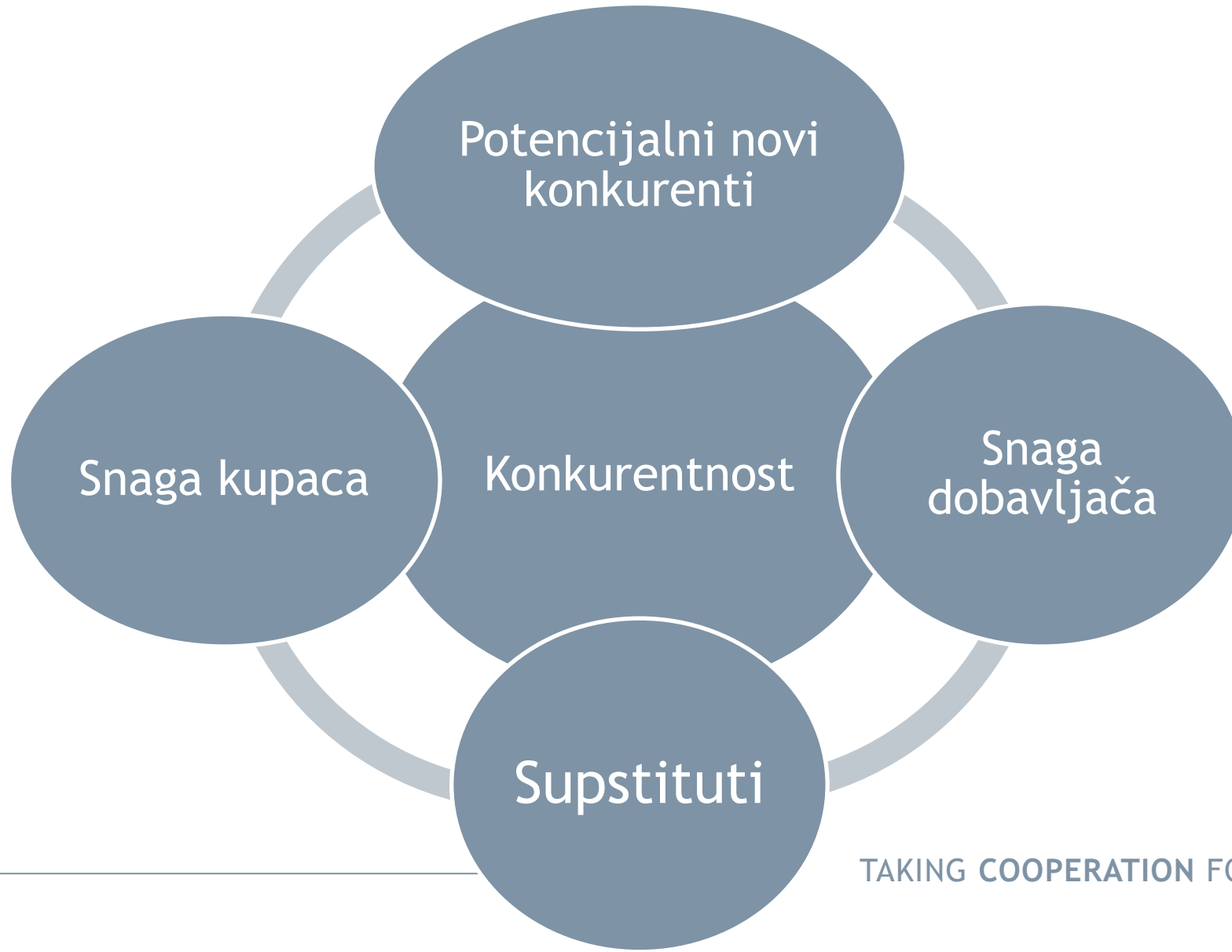
ALATI ZA STRUKTURIRANJE I ANALIZU PODATAKA



TAKING COOPERATION FORWARD

NOVE

MOGUĆNOSTI



Kriteriji	Naš projekt	Poduzeće 1	Poduzeće 2	Poduzeće 3
Proizvod				
Distribucija...				
Podrška				



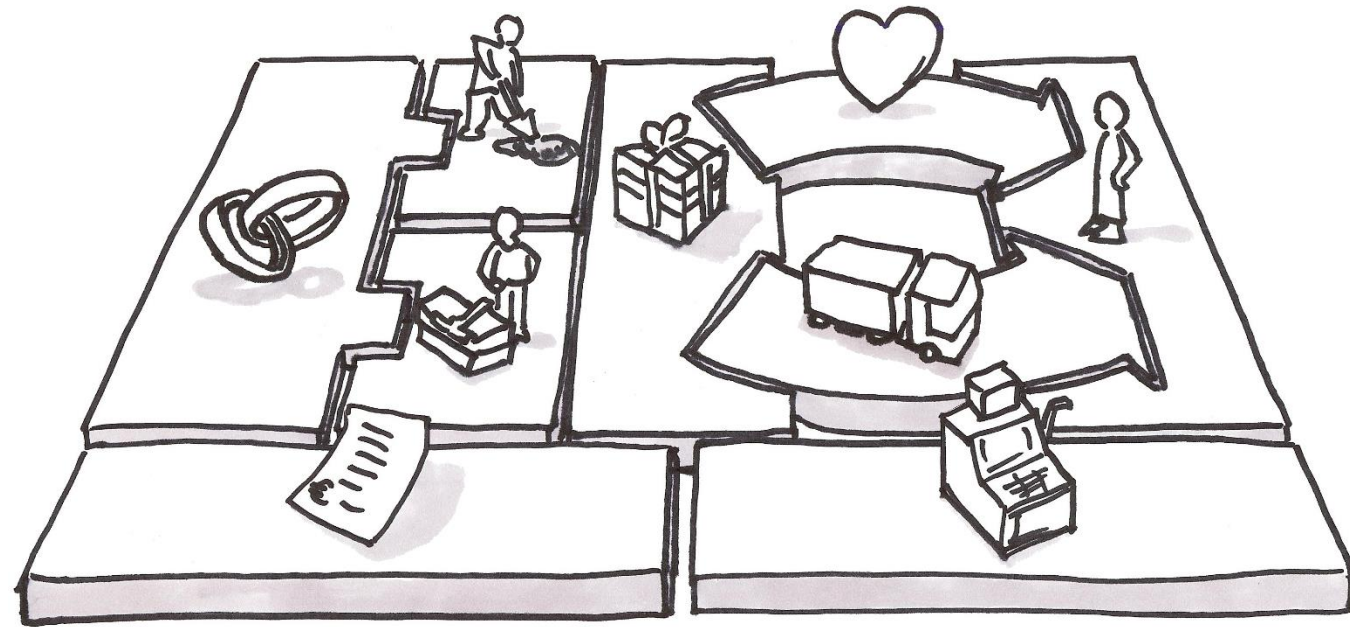
- Prikupiti relevantne informacije o tržištu uz pomoć alata SWOT, PESTLE i PORETEROVIH 5 SILA te tablice za usporednu analizu konkurencije (vidi prezentaciju za izgled tablice)



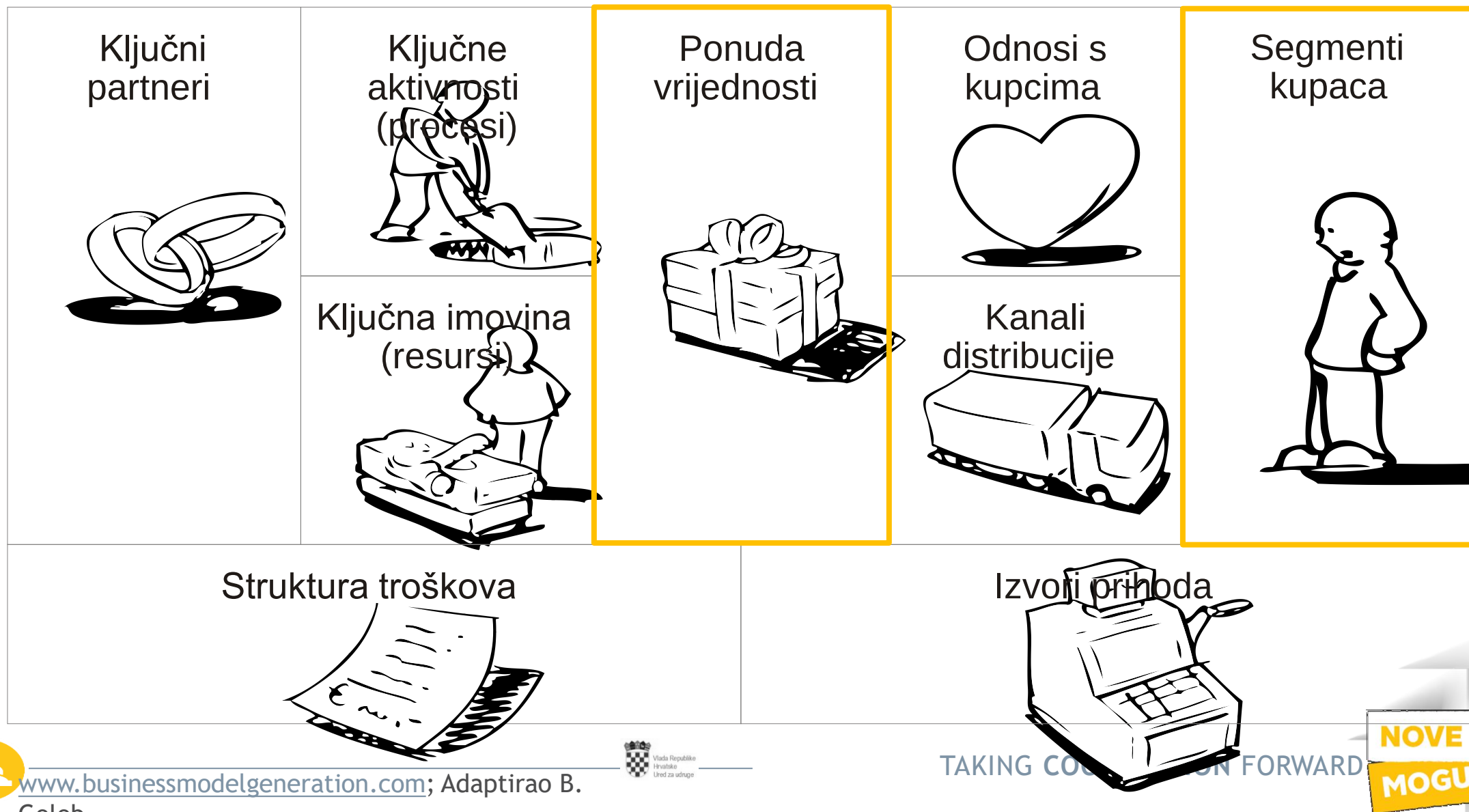
IZRADA POSLOVNOG MODELA

SKRAĆENI PRIKAZ bitnih
elemenata i odnosa u
poslovanju.

OPISUJE kako organizacija
stvara proizvod/uslugu,
isporučuje ga kupcima i uzima
naknadu za isporučenu
vrijednost.



Platno poslovnog modela



3

PISANJE POSLOVNOG PLANA



POTPORA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE HZZ* (DO 31.10.2021., ODNOSNO DO ISKORIŠTENJA SREDSTAVA)

Namjenjena: nezaposlenim osobama prijavljenim u evidenciju Zavoda

Financiraju se: troškovi poslovanja i rada

Trajanje mjere: 24 mjeseca

Visina subvencije: od 55.000 do 130.000** kn

*osobe mogu potporu koristiti za udruživanje u nove poslovne subjekte i preuzimanje postojećih subjekata.

** visina dodijeljene potpore za samozapošljavanje odrediti temeljem procjene opravdanosti početnog ulaganja sukladno iskazanim potrebama u dostavljenom poslovnom planu i troškovniku



...

- (G) Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala (svi odjeljci osim 47.99)
- (H) Prijevoz i skladištenje
- (I) Djelatnosti pružanja smještaja i pripreme i usluživanja hrane (samo odjeljak 56)
- (J) Informacije i komunikacije
- (Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi



- (R) Umjetnost, zabava i rekreacija (svi odjeljci osim 93.19)
- (M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti (svi odjeljci osim: 69.1)
- (N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti (svi odjeljci osim: 77, 78 i 79)
- (P) Obrazovanje
- (S) Ostale uslužne djelatnosti (svi odjeljci osim 94)



(A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo (odjeljci: 01-03)

- (G) Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala(odjeljak 47.99)
- (K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (odjeljci: 64-66)
- (L) Poslovanje nekretninama (odjeljak 68)
- (M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti (odjeljak 69.1 pravne djelatnosti)
- (N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti: 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
78 Djelatnosti zapošljavanja
79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator)
- (R) Umjetnost, zabava i rekreacija: 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- Sve djelatnosti sezonskog karaktera te djelatnosti vezane isključivo uz turističku sezonu



FIKSNI IZNOS POTPORE (NE PRAVDAJU SE)

Vrste troškova	Paušalni obrt	Ostali oblici
	40.000 kn	55.000 kn
Troškovi osnivanja	✓	✓
Rad 1 osobe na puno r.v.	✓	✓
trošak knjigovodstva	✓	✓
zakup	✓	✓
obvezne članarine	✓	✓
administrativni troškovi i troškovi sitnog inventara	✓	✓
Oglašavanje	✓	✓



- kupnja strojeva, tehnike, alata i opreme neophodnih za obavljanje djelatnosti te koji traju, odnosno koriste se u vremenu dužem od jedne godine
- kupnja odgovarajuće informatičke opreme potrebne za rad
- kupnja ili zakup licenciranih IT programa
- edukacije koje su vezane uz djelatnost, a koje su provedene i plaćene do propisanog roka za dostavu dokumentacije o namjenskom utrošku sredstava - najviše 30% od iznosa potpore



- kupnja novih prijevoznih sredstava (neophodnih za obavljanje djelatnosti)*
- kupnja sirovine i potrošnog materijala potrebnih za obavljanje djelatnosti (samo: C prerađivačka industrija)
- kupnja franšiza
- usluge koje su neophodne za korištenje kupljene opreme (npr. instalacija, montiranje, sklapanje...)

*Prihvatljiv trošak je i PDV iskazan na računima, a koji nije povrativ prema nacionalnim propisima o PDV-u.



NAVEDENI PRIHVATLJIVI TROŠKOVI MORAJU:

- biti **navedeni** u obrascu Troškovnika
- biti **nužni** za izvođenje aktivnosti navedenih u Poslovnom planu
- biti **u skladu** s realnim trenutnim **tržišnim** cijenama
- biti evidentirani s originalima dokumenata koji **dokazuju**
navedene troškove



- osobne ovrhe,
- preuzimanja pravnih osoba gdje je prijavitelj bio zaposlen,
- likvidacija ili prestanak vlasništva prijavitelja nad poduzećem unutar 12 mj,
- osobe koje su obavljale samostalnu djelatnost te članovi zadruga,



- osobe koje su dobile osobno uvjetovan otkaz,
- osobe koje su već jednom koristile potporu za samozapošljavanje bez obzira na godinu dodjele potpore,
- osobe koje od člana obitelji namjeravaju preuzeti poslovni subjekt ili postojeće poslovanje kroz novi poslovni subjekt,



- putem online aplikacije na web adresi mjere.hr
- Preduvjet za podnošenje zahtjeva je prijava putem NIAS sustava e-građani
- Dostavlja se:
 - Poslovni plan s troškovnikom,
 - Izjava o nepodmirenim obvezama,
 - Izjava o prihvaćanju posljedica ovrhe,
 - Izjava o registraciji poslovnog subjekta prije odobrenja zahtjeva,
 - Potvrda o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika na osobno ime podnositelja zahtjeva ne starija od 7 dana (potvrdu izdaje FINA na zahtjev osobe i bez naplate)



Za osobe koje su ranije imale registrirani obrt, trgovačko društvo ili slobodnu djelatnost:

- Potvrda o stanju nepodmirenih obveza po osnovi poreza i doprinosa ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva ili Izvadak iz registra trgovačkog suda (za trgovačka društva)

Za osobe koje preuzimaju postojeći poslovni subjekt:

- Potvrda o stanju nepodmirenih obveza po osnovi poreza i doprinosa ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva.



- jednokratno,
- u roku 30 dana od dana potpisa ugovora,
- po dostavi instrumenata osiguranja naplate (bjanko zadužnica) od strane podnositelja zahtjeva.





Zahtjev za dodjelu potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja

Zahtjev

Detalji

Uputstva

Podaci o podnositelju zahtjeva

Opći podaci o budućem
poslovnom subjektu

Poslovni plan

Troškovnik

Izjave

Prilozi

Odaberite nadležni područni ured za koji želite
podnijeti zahtjev ⓘ

Ime

Prezime

OIB

Zanimanje

Datum rođenja

Adresa prebivališta (ulica i broj)

Grad/mjesto prebivališta

Zahtjev za dodjelu potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja

Zahtjev

Detalji

Uputstva

Podaci o podnosiocu
zahtjeva

Opći podaci o budućem
poslovnom subjektu

Poslovni plan

Troškovnik

Izjave

Prilozi

Vrsta poslovnog subjekta ⓘ

- ☐ d.o.o.
- ☐ obrt s paušalnim oporezivanjem
- ☐ obrt – poslovne knjige
- ☐ j.d.o.o.
- ☐ samostalna djelatnost
- ☐ ostalo

Struktura vlasništva budućeg poslovnog subjekta

- ☐ Jedan vlasnik
- ☐ Suvlasništvo: poslovni udjeli (u postotku):
- ☐ Preuzimanje već postojećeg poduzeća/obrta

Naziv poslovnog subjekta koji se preuzima

Ime i prezime postojećeg/ih vlasnika

OIB poslovnog subjekta koji se preuzima

Podaci o budućem poduzetniku i poslovnom subjektu

Predmet poslovanja

Struktura ulaganja

Procjena tržišta i konkurencije

Procjena prihoda

Procjena troškova poslovanja

Očekivana dobit/dohodak

Navedite u što namjeravate uložiti sredstva u prvoj godini poslovanja – to mogu biti osnovna sredstva i oprema (navesti koja), materijal i sirovina potrebni za rad, vozilo, oprema za uređenje prostora, edukacije i sl.

Tablica 1.1. - Ulaganja sredstvima HZZ-a

Vrsta ulaganja	Iznos	
		
		
		
Ukupno	0,00	

Dodaj novi red

Navedite u što namjeravate uložiti sredstva u drugoj godini poslovanja – to mogu biti osnovna sredstva i oprema (navesti koja), materijal i sirovina potrebni za rad, vozilo, oprema za uređenje prostora, edukacije i sl. Navedene stavke navesti u tablice s obzirom na izvor financiranja

Tablica 1.2. - Ulaganja sredstvima iz drugih izvora financiranja

Vrsta ulaganja	Izvor	Iznos financiranja	
			
			
			
Ukupno	0,00	0,00	

Podaci o budućem
poduzetniku i poslovnom
subjektu

Predmet poslovanja

Struktura ulaganja

Procjena tržišta i
konkurencije

Procjena prihoda

Procjena troškova
poslovanja

Očekivana dobit/dohodak

Tko su potencijalni korisnici ili klijenti Vaših proizvoda /usluga, te na koji dio tržišta se planirate orijentirati (odrediti lokalitet: grad, županija, država)?

Navedite na koji način ste procijenili da će Vaši proizvodi/usluge biti prepoznati na tržištu te da ćete imati dovoljno klijenata za uspješno poslovanje?

**Na koji način ćete obavještavati potencijalne kupce/klijente o ponudi svojih proizvoda/usluga?
Označite moguće odgovore.**

- ☐ posjetnice
- ☐ usmena reklama i preporuke
- ☐ brošure i letci
- ☐ plaćeni oglasi u novinama i časopisima
- ☐ natpisi na vozilima
- ☐ reklame na radiju i televiziji
- ☐ poslovni sajmovi
- ☐ društvene mreže

Podaci o budućem poduzetniku i poslovnom subjektu

Predmet poslovanja

Struktura ulaganja

Procjena tržišta i konkurencije

Procjena prihoda

Procjena troškova poslovanja

Očekivana dobit/dohodak

Tablica 2.1. - Procjena prihoda u prvoj godini poslovanja



Naziv proizvoda/usluge	Cijena pojedinog proizvoda/usluge	Broj očekivanih prodaja u jednom mjesecu	Očekivani mjesečni prihod od prodaje (pomnožiti stupac 2 i 3)	Očekivani godišnji prihod od prodaje (pomnožiti stupac 4 s 12)	
Ukupno	0,00	0,00	0,00	0,00	

Dodaj novi red

Tablica 2.2. - Procjena prihoda u drugoj godini poslovanja



Naziv proizvoda/usluge	Cijena pojedinog proizvoda/usluge	Broj očekivanih prodaja u jednom mjesecu	Očekivani mjesečni prihod od prodaje (pomnožiti stupac 2 i 3)	Očekivani godišnji prihod od prodaje (pomnožiti stupac 4 s 12)	

Podaci o budućem poduzetniku i poslovnom subjektu

Predmet poslovanja

Struktura ulaganja

Procjena tržišta i konkurencije

Procjena prihoda

Procjena troškova poslovanja

Tablica 3.1. - Trošak rada u prvoj godini poslovanja



Trošak rada u prvoj godini poslovanja	Mjesečni iznos	Godišnji iznos
Bruto plaća ili doprinosi za obrtnike / RPO		
Bruto plaća za zaposlenike		
Ukupni troškovi rada	0,00	0,00

Tablica 3.2. - Trošak rada u drugoj godini poslovanja



Trošak rada u drugoj godini poslovanja	Mjesečni iznos	Godišnji iznos
Bruto plaća ili doprinosi za obrtnike / RPO		
Bruto plaća za zaposlenike		
Ukupni troškovi rada	0,00	0,00

Tablica 4.1. Ostali troškovi u prvoj godini poslovanja



Ostali troškovi u prvoj godini poslovanja	Iznos mjesečni (kn)	Iznos godišnji (kn)	
Ukupno	0,00	0,00	

Podaci o budućem
poduzetniku i poslovnom
subjektu

Predmet poslovanja

Struktura ulaganja

Procjena tržišta i
konkurencije

Procjena prihoda

Procjena troškova
poslovanja

Očekivana dobit/dohodak

Procjena dobiti/dohotka

Da biste izračunali očekivanu dobit u prvoj godini poslovanja, molimo Vas da unesete podatke iz tablice 2.1. i 2.2. koja prikazuje očekivane godišnje prihode te tablica 3.1., 3.2. i 4.1., 4.2. koje prikazuju očekivane godišnje troškove. Neto dobit je Vaša zarada od prodaje proizvoda i usluga koja ostaje nakon što su odbijeni svi troškovi i nakon što je plaćen porez na dobit/dohodak. *U svrhu izračuna koristi se okvirna porezna stopa od 20% i ne predstavlja nužno jednu od trenutno važećih zakonskih poreznih stopa. Redak 4. popunjavaju svi podnositelji zahtjeva bez obzira na planirani pravni oblik registracije (obrti, trgovačka društva, samostalne djelatnosti i sl.)*

	Prva godina poslovanja	Druga godina poslovanja
Godišnji prihodi od prodaje (tablica 2.1. i 2.2.)		
Ukupni godišnji troškovi (tablica 3.1. i 3.2. + 4.1. i 4.2.)		
Očekivana dobit prije oporezivanja (redak 1. umanjiti za redak 2.)		
Porez na dobit (redak 3. pomnožiti s 0,20)		
Očekivana neto dobit (redak 3. umanjiti za redak 4.)		

Moja očekivana neto dobit (zarada) u prvoj godini poslovanja iznosi kunaMoja očekivana neto dobit (zarada) u drugoj godini poslovanja iznosi kuna

Spremi

Dovrši

Povratak na glavni zahtjev

Na temelju ove prezentacije izvršiti prikupljanje i analizu podataka o tržištu. Nakon toga prema dostavljenim tablicama za izračunavanje u Excelu, popuniti podatke kao priprema za online prijavu na mjere.hr



HVALA NA PAŽNJI!



Neven Tamarut
ntamarut@uniri.hr



STEP RI znanstveno-tehnologijski park Sveučilišta u Rijeci
<https://www.step.uniri.hr/>

